



COPIA

Deliberazione n. 16

COMUNE DI ZERMEGHEDO

PROVINCIA DI VICENZA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE DELL'ANNO 2023.
ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE PER IL TRIENNIO 2023-2025.**

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventisei** del mese di **aprile** alle ore **13:10** , a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

Eseguito l'appello è quanto segue:

Presenti /Assenti

ALBIERO LUCA	SINDACO	Presente
CRACCO SIMONE	VICESINDACO	Presente
MARINI LUCA	ASSESSORE	Presente

Prova Presenti n. 3 - Assenti n. 0

Partecipa alla seduta il Segretario FINELLI DOTT. PASQUALE.

Il Presidente sig. ALBIERO LUCA nella sua qualità di SINDACO, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

La Giunta Comunale, come sopra riunita, ha adottato il provvedimento entro riportato.

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE DELL'ANNO 2023. ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE PER IL TRIENNIO 2023-2025.

Su conforme istruttoria del Segretario Comunale, il Sindaco,

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 13.04.2023 di approvazione del documento unico di programmazione (D.U.P.) e del bilancio di previsione per il triennio 2023/2025;

VISTO l'art. 38 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che individua gli strumenti del piano della *performance*;

ATTESO che non sono stati ancora definiti compiutamente gli obiettivi del piano della performance e ritenuto assolutamente necessario, nelle more, assegnare ad ogni singolo responsabile la gestione dei capitoli di entrata e di spesa, al fine di consentire l'attuazione dei programmi formalizzati nel Dup;

RICHIAMATI l'art. 107 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 e l'art. 4 del D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi e i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli indirizzi. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

VISTO l'articolo 169 del D.lgs. n. 267/2000, il quale prevede che la giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, intermini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

Nel PEG le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto. Le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente in articoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione, e sono raccordati al quarto livello del piano del contenzioso di cui all'articolo 157. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, fermo restando l'obbligo di rilevare unitariamente i fatti gestionali secondo la struttura del piano dei conti di cui all'articolo 157, comma 1-bis.

Il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione. Al PEG è allegato il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n. 8 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

Dato atto che l'adempimento relativo all'approvazione del Piano della performance di cui all'art. 10 comma 1-bis, lett. a) del D.lgs 150/2009 e s.m.i. è stato soppresso dall'art. 1 comma 1, lett. c), del DPR 24.6.2022, n. 81, in vista dell'assorbimento dello stesso, ai sensi dell'art. 2, co.1, della medesima norma, nel PIAO di cui all'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito in L. 113/2021;

VISTA la proposta di assegnazione delle risorse finanziarie relative al redigendo Piano Esecutivo di Gestione del 2023 (d'ora in poi anche PEG 2023), predisposta dal Segretario comunale, ai sensi dell'art. 97, comma 4, del D.lgs. 267/2000, con la collaborazione dei responsabili di area;

RITENUTO di riservare alla competenza della Giunta l'assunzione di ogni decisione riferita a:

- incarichi di patrocinio e rappresentanza legale in giudizio;
- erogazione di contributi/trasferimenti non espressamente previsti in atti fondamentali del Consiglio e non disciplinati da specifici regolamenti
- attività riguardanti gli obiettivi non chiaramente individuate dal PEG;

RITENUTO di approvare il piano delle risorse finanziarie allegato alla presente deliberazione quale parte integrante;

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000;
- il D.lgs. n. 118/2011;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il D.lgs. n. 150/2009;
- Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi

Su conforme proposta-relazione del segretario comunale, in qualità di responsabile del procedimento di formazione del PEG, che esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267;

ACQUISITO il parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000;

VISTA la competenza della Giunta a deliberare ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000;

propone alla Giunta Comunale di deliberare quanto segue

1. di approvare il piano delle risorse finanziarie - PEG per gli esercizi 2023-2025 rappresentato dai documenti allegati codificati da A1) a A6) quali parte integrante del presente provvedimento, prendendo atto che il piano medesimo è coerente con il DUP e con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2023-2025 e, per il primo anno, contiene anche le previsioni di cassa;
2. di dare atto che l'acquisizione delle entrate e l'assunzione di impegni di spesa sono di competenza dei responsabili di servizio, che vi provvederanno mediante l'adozione di apposite determinazioni nell'ambito degli stanziamenti previsti e in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute negli atti di programmazione generale e nel presente Piano Esecutivo di Gestione.
3. di disporre che copia della presente deliberazione, unitamente ai suoi allegati, sia inviata per quanto di competenza ai singoli responsabili di area e al Segretario comunale, nonché al Revisore dei conti e al Nucleo di Valutazione;
4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, previa separata unanime votazione favorevole, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 267/2000, stante l'urgenza di assicurare la continuità della gestione.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione sopra riportata;

VISTI i pareri favorevoli, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, recante il “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali”;

Con votazione effettuata per alzata di mano, che dà il seguente esito:

Favorevoli: 3

Contrari: 0

Astenuti: 0

DELIBERA

1. di approvare la proposta di deliberazione come sopra riportata;
2. di comunicare la presente deliberazione ai capigruppo consiliari, ai sensi e per gli effetti dell'art. 125 del D.lgs. 267/2000.

Con separata e successiva palese votazione, che dà il seguente esito:

Favorevoli: 3

Contrari: 0

Astenuti: 0

la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del D.lgs. 267/2000, stante l'urgenza di darvi applicazione.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 16 del 18-04-2023 ed allegati alla presente deliberazione.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE DELL'ANNO 2023.
ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE PER IL
TRIENNIO 2023-2025.**

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 20-04-23

Il Responsabile del servizio
F.to Rag. Ghiotto Ivana

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE DELL'ANNO 2023.
ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE PER IL
TRIENNIO 2023-2025.**

REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 20-04-23

Il Responsabile del servizio
F.to Rag. Ghiotto Ivana

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to ALBIERO LUCA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL Segretario

F.to FINELLI DOTT. PASQUALE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 16 del 26-04-2023

**Oggetto: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE DELL'ANNO 2023.
ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE PER IL
TRIENNIO 2023-2025.**

Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, che del presente verbale della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs n. 267 del 18 agosto 2000.

Zermeghedo, li 11-05-2023

COMUNE DI ZERMEGHEDO li 11-
05-2023

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 16 del 26-04-2023

**Oggetto: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE DELL'ANNO 2023.
ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE PER IL
TRIENNIO 2023-2025.**

Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, che la presente deliberazione, per il decorso del termine di 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, del D.lgs n. 267 del 18 agosto 2000, è divenuta esecutiva in data **22-05-2023**

COMUNE DI ZERMEGHEDO li

IL RESPONSABILE DELL' ESECUTIVITÀ
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
